

Poznań, dnia, 4.12.2020 r.

Znak sprawy: ZSK-NA-210- /20

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmianami) dla zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 EURO – zapraszamy do złożenia oferty cenowej na zakup zestawów komputerowych All in One wraz z dostawą dla Zespołu Szkół Komunikacji im. Hipolita Cegielskiego w Poznaniu

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Poznań Zespół Szkół Komunikacji im. Hipolita Cegielskiego ul. Fredry 13, 61-701 Poznań tel. 61 855 97 52

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zestaw komputerowy All in One – 16 szt.

O parametrach nie gorszych niż Lenovo V530-22ICB

Rodzaj All in One

Przekątna ekranu 21.5 cali

Rozdzielczość 1920 x 1080

Typ procesora Intel Core i5

Seria procesora Intel Core i5-9XXX

Model procesora np. i5-9400T (1.8 GHz, 3.4 GHz Turbo, 9 MB Cache, 35W)

Ilość rdzeni 6

Karta graficzna Intel UHD Graphics 630

Złącza karty graficznej 1 x HDMI

Ilość pamięci RAM 8 GB

Rodzaj pamięci RAM DDR4-2666 (PC4-21300)

System operacyjny Windows 10 Pro

Typ dysku twardego SSD

Pojemność dysku twardego 256 GB

Interfejs dysku twardego M.2 (NVMe)

1 x HDMI in

1 x RJ45

1 x USB 3.1

Złącza na tylnym panelu 3 x USB

Audio

Napęd optyczny DVD+/-RW
Czytnik kart pamięci uniwersalny
2 x USB 3.0
Złącza na przednim panelu audio
Kolor czarny

Karta sieciowa 10/100/1000
Standard łączności bezprzewodowej Bluetooth 4.0
Wi-Fi 5 (802.11a/b/g/n/ac)
Akcesoria w komplecie klawiatura
mysz
Gwarancja Minimum 3 lata

Gwarancja minimum 3 lata

III. Wymagania dotyczące oferentów

Warunkiem udziału w postępowaniu pod rygorem wykluczenia jest złożenie oświadczenia na formularzu oferty, że

- wykonawca posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem a także osobami zdolnymi do wykonywania niniejszego zamówienia,
- wykonawca akceptuje wzór umowy, który jest załącznikiem Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 29.12.2020 r.

V. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA (oferta powinna zawierać):

1. Wypełniony formularz ofertowy wg załączonego wzoru (załącznik nr 1)

VI. KRYTERIA OCENY OFERT:

CENA 100%

Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć ofertę (zał. Nr 1) obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. FORMA I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

1. Podpisane oferty winny być złożone w formie pisemnej (skan formularza oferty podpisany przez osobę upoważnioną) pocztą elektroniczną na adres: barbara.rabeda@zsk.poznan.pl lub w zaklejonej kopercie, w terminie do 08.12.2020 r. do godz. 10.00 Na kopercie należy umieścić napis oferta na wykonanie:
„Dostawa Zestawów komputerowych dla ZSK”
2. Otwarcie ofert w dniu 08.12.2020 r. godz. 10.30

3. W przypadku jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt – Barbara Rabęda tel. 61 855 97 52 lub barbara.rabeda@zsk.poznan.pl
4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nieotwarta.
5. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana drogą elektroniczną do Wykonawców.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania.

W załączeniu:

1. Załącznik Nr 1 - formularz oferty,
2. Załącznik Nr 2 –wzór umowy

FORMULARZ OFERTOWY

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Poznań Zespół Szkół Komunikacji im. Hipolita Cegielskiego

61-701 Poznań, ul. Fredry 13

NIP 209 00 01 440

WYKONAWCA:

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu.....e-mail.....

Osoba wyznaczona do kontaktu z Zamawiającym:

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe, którego przedmiotem jest:

Zakup wraz z dostawą zestawów komputerowych All in One.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość szt.	Cena netto za sztukę	Cena netto w PLN (kol. 2xkol.3)	Cena brutto w PLN (kol. 2 x kol. 3+ VAT)
	1	2	3	4	5
1.					

Wartość zamówienia netto wynosi

Podatek VAT

Wartość zamówienia brutto wynosi

słownie:.....

Okres gwarancji (minimum 36 miesięcy).....

Termin realizacji zamówienia.....

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
3. Oświadczam, że posiadamy odpowiednią wiedzę i doświadczenie, dysponujemy odpowiednim potencjałem a także osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia.
4. Oświadczam, że w/w cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego oraz będą niezmiennie w okresie realizacji przedmiotu Zamówienia.
5. Oświadczam, że akceptuję wzór umowy.
6. Oświadczam, że uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby
upoważnionej

